

## 收貨單編號檔案報表(RPT0160)

**說明** : 預覽或直接打印已設置的收貨單編碼清單。

**欄位** :

- 分類碼: 輸入收貨單編碼(一個或某一範圍), 預覽或打印所輸已設置的收貨單編碼清單。
- 資料排序“分類碼” : 排序應用于報表列內容顯示順序, 以收貨單編碼首列排序(系統默認)。

**功能按鈕** :

1) 打印預覽: 預覽已設置的收貨單編碼清單

欄位條件輸入後 -> 點擊“預覽報表” -> 進入打印選項窗口 -> 點擊“開始(Start)” -> 進入報表預覽界面

2) 打印輸出: 直接打印已設置的收貨單編碼清單

欄位條件輸入後 -> 點擊打印輸出 -> 進入打印選項窗口 -> 點擊“Start”(開始)或選擇所需打印格式(如 PDF、EXCEL 格式) -> 再點擊“Start” -> 即按所選格式導出報表)。

**操作:**

分類碼欄位不作輸入, 系統默認預覽或打印所有設置的收貨單編碼。如下圖:

