


供應商報價停用(FRM0239)

說明：對已批核的供應商報價單進行反批核，反批核後可對報價單進行更改。


操作方法：

直接輸入報價單編號（或點擊報價單編號瀏覽鍵  -> 打開供應商報價檔案窗口（當前窗口只顯示已批核的報價單）-> 雙擊選擇需要停用的報價單）-> 點擊“暫停使用”（停用前可先點擊“開始查詢”瀏覽報價單詳細資料）-> 確認停用點擊“是”（取消點擊“否”），如下圖：

- 1) 開始查詢：停用前可點擊此功能鍵瀏覽報價單的細節資料（如物品、幣種、價格等）。
- 2) 暫停使用：停用當前所輸報價單。停用後，報價單檔案瀏覽窗口批核狀態欄顯示“N”。



注意事項：

- 欄位右邊顯示瀏覽功能鍵 “” 的項目，均可點擊它打開瀏覽窗口作選擇性的輸入。
- 已停用的報價單，作出更改後，需要重新批核才能應用。