

## 配套單編號設定(FRM0112)

**說明：**配套工作單（多張工單合并于一張工單打印發料）編號設置，應用于配套工作單維護時自動生成配套工單編號。（[建議此資料維護](#)）

### 操作方法：


#### 1、新建：新建配套工單分類碼

輸入新的配套工單分類碼（如 “WK”） -> 點擊“新建” -> 輸入說明（配套工單分類碼描述）、流水編號-> 保存，如圖：

The screenshot shows a software window titled "配套单编号设定 (FRM0112) | 用户 : ADMIN". The window contains the following elements:

- 分类码:** A text input field containing "WK 1" and a dropdown arrow button.
- 新建:** A button labeled "2 新建".
- 更改/删除:** Two buttons labeled "更改" and "删除".
- 说明:** A text input field containing "配套工单".
- 流水编号:** A text input field containing "0".
- 保存/取消:** Two buttons labeled "4 保存" and "取消".

#### 2、更改：可對配套工單分類碼說明、流水編號作出更改。

輸入需要修改的配套工單分類碼（或點擊配套工單分類碼瀏覽鍵作選擇） -> 點擊“更改” -> 可對配套工單分類碼、流水編號作出修改 -> 保存

### 3、刪除：刪除配套工單分類碼。

輸入需要刪除的配套工單分類碼 -> 點擊“刪除” -> 確認

#### **注意事項：**

- 分類碼設定建議統一應用英文大寫或拼音大寫字符。
- 已保存的配套工單分類碼將不能作修改。如發現編碼有誤，可通過刪除後，再新建。