

## 物品档案报表(RPT0057)

**说明：** 预览或打印物品档案清单。

**栏位：**

1. 物品编号：输入物品编号（单一个或某一范围内的物品），以物品编号浏览报表。
    - 物品编号两处栏位输入同一物品编号，表示浏览单一个物品资料；
    - 物品编号两处栏位输入不相同的两个物品编号，表示浏览由第一栏位至第二栏位两组物品范围内的物品资料。
  2. 种类：输入物品种类代码（单类或某一范围物品种类），以种类范围内的物品浏览报表。
  3. 物品名称：输入物品名称，以物品名称浏览报表。
- 资料排序“选择”项（排序应用于报表列内容显示的顺序）：
- 物品编号：作打勾选择，物品报表排序第一列显示的内容是物品编号；
  - 种类码：作打勾选择，物品报表排序第一列显示的内容是物品种类代码；
  - 物品说明：作打勾选择，物品报表排序第一列显示的内容是物品名称。
- ◆ 栏位条件内容与资料排序可相并应用，当所有栏位条件均不作输入时，系统则默认以物品编号排序浏览全部物品。

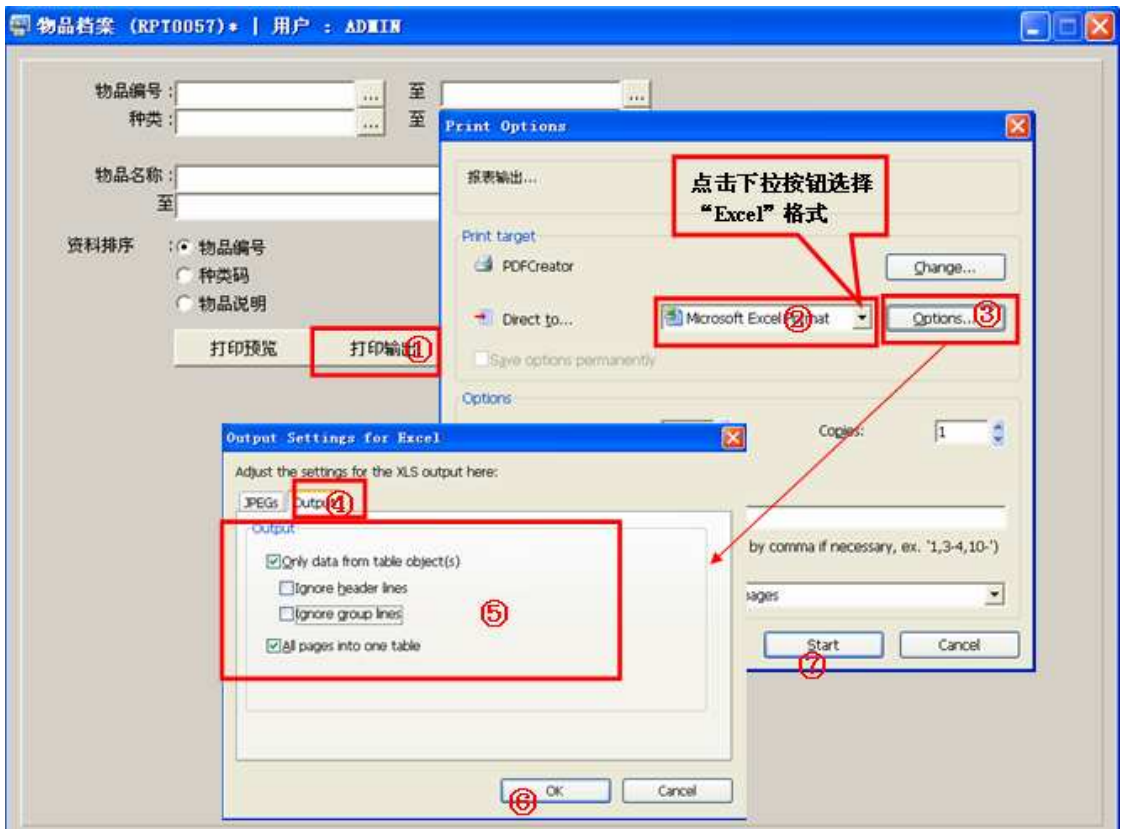
**功能按钮：**

1) 打印预览：预览物品档案清单报表

栏位条件输入后 -> 点击预览报表 -> 进入打印选项窗口 -> 点击“开始(Start)” -> 进入报表预览界面

2) 打印输出：打印物品档案清单报表

栏位条件输入后 -> 点击打印输出 -> 进入打印选项窗口 -> 选择所需打印格式（如 PDF、EXCEL 格式） -> 开始 -> 即按所选格式导出报表，EXCEL 格式导出方法请参考下图：



### 注意事项:

- 栏位输入可根据实际需要只输入其中一个或多个同时输入均可。