


采购单维护(FRM0128)

说明: 系统除了应用根据生管做的物料需求自动产生采购单方法外, 也可根据生管做的物料需求直接手工开采购单, 以下详细描述。


操作方法:

1、界面表头功能按钮:

- 1) 新建: 建立采购单号及其相关资料;
- 2) 更改: 更改采购单表头栏位内容, 如供应商、需求日期、交易币种、采购员等;
 - 当采购单产生细节时, “供应商” 不能再作更改, 其它栏位内容均可作更改; 如发现“供应商” 输入错误, 需要先将采购单细节内容删除后, 才能作修改。
 - 已批核的采购单如需作更改, 必需由高权限用户才能作更改。
- 3) 删除: 删除当前输入的采购单, 包括采购单号及其细节内容;
 - 已批核的采购单如需作删除, 必需由高权限用户才能作删除。
 - 当采购单已收货, 将不再允许删除, 系统会提示“采购单在进行中, 不能删除”。
- 4) 细节: 采购单号栏位直接输入已创建的采购单, 点击此按钮进入采购单细节编辑;
- 5) 报表: 预览 / 打印 采购单。

2、输入采购单分类码 {或点击采购单分类码浏览键  进行选择 (采购单编号栏位的采购单编号当“新建” 输入表头内容保存后系统自动产生) } -> 点击“新建” -> 输入采购单表头栏位内容 (供应商、需求日期、交易币种、生产中心) -> 点击“保存” -> 进入细节操作

1) 新建: 输入采购单细节内容

点击“新建” -> 打开新建采购单细节记录窗口 -> 输入物品编号 (或点击物品编号浏览键  作物品选择)、需求数量、每件价格 -> 点击“保存”(录入完毕点击“关闭” 退出细节记录窗口)。如下图:



- 一张采购单可建立多行物品。
- 每件价格：物品于“供应商报价维护”界面已作报价并批核，当输入物品编号后此价格自动显示。如价格与之前报价存有差异，亦可作手工更改。
- 需求日期：系统默认采购单表头“需求日期”栏位输入的时间，可作修改。
- 承诺日期：供应商承诺交货日期。
- 如果供应商于“供应商档案维护”界面设置相关税率，当采购单细节产生后，采购单表头“杂项金额”系统会自动统计并显示于此栏位。

2) 更改：更改所选采购单行物品相关内容

鼠标停留于需要更改的物品行 -> 点击“更改”-> 打开更改采购单细节记录窗口 -> 可对需求数量、价格等作更改 -> 点击“保存”，如下图：



3) 重计税金：重新计算采购单表头“杂项金额”栏位金额。

4) 杂项一：输入其它杂项金额。

5) 杂项二：杂项一记录输完后，仍有其它杂项需要输入，可点击杂项二继续输入。

6) 删除：删除当前所选采购单行物品。

鼠标停留于需要删除的物品行 -> 点击“删除” -> 确认删除点击“是”(放弃点击“否”)

7) 全部删除：删除当前建立的所有采购单细节记录。

直接点击“全部删除” -> 确认删除所有记录点击“是”(放弃点击“否”)

8) 报表：预览 / 打印采购单，与表头的“报表”按钮功能相同。

- 打印预览：预览采购单；

点击“报表” -> 选择“打印预览” -> 打印选项窗口点击“Start (开始)” -> 进入

预览窗口（在此窗口也可以直接打印）

- 打印输出：直接打印采购单，打印输出格式分别有 PDF、JPG、EXCEL 等。

点击“报表”->选择“打印输出”->点击“Start”（开始）[或选择所需打印格式（如 PDF、EXCEL 格式）->再点击“Start”->即按所选格式导出报表]。

➤ 采购单报表参数选项

- 更新版本编号：采购单版本编号，于采购单内容作更改应用。
 - 是：表示采购单版本编号于当前版本编号自动加 1。
 - 否：表示采购单版本编号不变。

9) 返回：返回此界面表头，继续进行其它单的编辑。

注意事项：

由系统根据生管做的物料需求自动生成采购单后，如因某些原因需要将已生成采购单的物料取消采购，出现这样的情况，除采购需要进行删除采购订单的物品外，生管同时也需要将该物品的需求“请购单”删除。但必须先由采购将采购单（采购内容）删除后，生管才能作请购单（请购内容）的删除。具体操作请参考如下：

- **步骤：**

- 1) 采购先将需要取消采购的采购单删除或删除采购单细节中某项物品；
- 2) 采购将取消采购的物品通知生管；
- 3) 生管根据采购取消的物品查找出相应请购单；
- 4) 生管打开请购单，将确认已取消采购的物品删除；

- **方法：**

A、采购删除物料

1、删除整张采购单物料

- 1) 打开采购单维护窗口：“\采购管理\采购单\采购单维护”，选择确认需要取消采购的“采购单”；

采购单维护 (FRM0128) | 用户 : ADMIN

采购分类: [] 采购单编号: [] 新建 更改 删除 细节 报表*

公司码: [YF] 供应商编号: [] 需求日期: [2011-11-30]

采购档案/ 资料显示最大行数 (200)

批核	采购单编号	公司码	供应商号	供应商名称	税率(%)	采购员	送货地点	币种	用户	批核人	批核
Y	PO0000031	YF	GYS0001	广州金发...	10.00	JANE	SH0009	RMB	ADMIN	ADMIN	20
N	PO0000032	YF	GYS0025	宝安松岗...	10.00	PMC-24	SH0001	RMB	ADMIN		
Y	PO0000033	YF	GYS0077	福胜塑胶...	17.00	ADMIN	SH0009	HKD	ADMIN	ADMIN	20
Y	PO0000034	YF	GYS0077	福胜塑胶...	17.00	ADMIN	SH0009	RMB	ADMIN	ADMIN	20
Y	PO0000035	YF	GYS0077	福胜塑胶...	17.00	ADMIN	SH0009	RMB	ADMIN	ADMIN	20
Y	PO0000036	YF	GYS0077	福胜塑胶...	17.00	ADMIN	SH0009	HKD	ADMIN	ADMIN	20
N	PO0000037	YF	GYS0077	福胜塑胶...	17.00	ADMIN	SH0009	HKD	ADMIN	ADMIN	20
Y	PO0000038	YF	GYS0077	福胜塑胶...	17.00	ADMIN	SH0009	HKD	ADMIN	ADMIN	20
Y	PT0000002	YF	GYS0077	福胜塑胶...	5.00	JANE	SH0009	RMB	JANE	ADMIN	20
Y	PT0000003	YF	GYS0001	广州金发...	10.00	ADMIN	SH0009	RMB	ADMIN	ADMIN	20
Y	PT0000004	YF	GYS0077	福胜塑胶...	0.00	ADMIN	SH0009	RMB	ADMIN	ADMIN	20
N	PT0000006	YF	GYS0077	福胜塑胶...	0.00	ADMIN	SH0009	RMB	ADMIN		
Y	PT0000007	YF	GYS0077	福胜塑胶...	0.00	ADMIN	SH0009	RMB	ADMIN	ADMIN	20
N	WX0000001	YF	GYS0001	广州金发...	10.00	ADMIN	SH0009	RMB	ADMIN		
N	WX0000002	YF	GYS0001	广州金发...	10.00	JANE	SH0009	RMB	ADMIN		
Y	WX0000003	YF	GYS0025	宝安松岗...	10.00	PMC-24	SH0001	RMB	ADMIN	ADMIN	20
N	WX0000004	YF	GYS0001	广州金发...	10.00	ADMIN	SH0009	RMB	ADMIN	ADMIN	20
Y	WX0000005	YF	GYS0074	忠发喷油...	0.00	ADMIN	SH0009	RMB	ADMIN	ADMIN	20
Y	WX0000006	YF	GYS0074	忠发喷油...	0.00	ADMIN	SH0009	RMB	ADMIN	ADMIN	20
Y	WX0000008	YF	GYS0001	广州金发...	10.00	JANE	SH0009	RMB	ADMIN	ADMIN	20

2) 点击“删除”按钮;

采购单维护 (FRM0128) | 用户 : ADMIN

采购分类: [] 采购单编号: [WX0000008] 新建 更改 删除 细节 报表*

公司码: [YF] 供应商编号: [GYS0001] 需求日期: [2011-11-30]

币种: [RMB] 运输方式: [] 付款方式: [FK01]

汇率: [1.00000] 采购员编号: [JANE] 送货地点: [SH0009]

跟进区域: [YFDG] 价格基准: [] 生产中心: [YFDG]

税率(%): [10.00] 备注: []

杂项金额: [0.00] 确认 取消

行号	产品编号	名称	供应商产品编号	单位	需求数量	单价	金额
0					0.0000	0.0000	0.0000

新建 更改 重计税金 杂项一 杂项二 删除 全部删除 报表* 下一个

3) 点击“确认”，该采购单被删除。采购需要将删除的物品通知生管。

2、只删除采购单中某项物品:

1) 打开采购单维护窗口, 输入相应采购单号, 点击“细节”按钮, 进入细节操作;

采购单维护 (FRM0128) | 用户 : ADMIN

采购分类: [] 采购单编号: P0000042 [] [新建] [更改] [删除] [细节] [报表*]

公司码: YF [] 供应商编号: GYS0010 [] 需求日期: 2011-12-03
币种: RMB [] 运输方式: LY01 [] 付款方式: FX03 []
汇率: 1.00000 [] 采购员编号: PMC-24 [] 送货地点: SH0009 []
跟进区域: YFDG [] 价格基准: FX03 [] 生产中心: YFDG []
税率(%): 10.00 [] 备注: []
杂项金额: 98.76 [] [保存] [取消]

行号	产品编号	名称	供应产品编号	单位	需求数量	单价	金额
1	401202001	ABS FW-620 华方白		KG	8.0000	30.0000	240.0
2	411100007	PA66 原色		KG	3.2000	50.0000	160.0
3	411400006	PA66 原色 黑种(水口料)		KG	0.8000	100.0000	80.0
4	800100001	箱(泰峰) 496*420*316 (周转箱)		PCS	4.0800	100.0000	408.0
5	800400007	胶袋 100*160mm	胶袋 100*160mm	PCS	2000.0000	0.0158	31.6
6	800400009	胶袋150*250mm	胶袋 150*250mm	PCS	2000.0000	0.0340	68.0

[新建] [更改] [重计税金] [杂项一] [杂项二] [删除] [全部删除] [报表*] [下一个]

2) 选择需要确认删除的物品, 点击细节“删除”按钮;

采购单维护 (FRM0128) | 用户 : ADMIN

采购分类: [] 采购单编号: P0000042 [] [新建] [更改] [删除] [细节] [报表*]

公司码: YF [] 供应商编号: GYS0010 [] 需求日期: 2011-12-03
币种: RMB [] 运输方式: LY01 [] 付款方式: FX03 []
汇率: 1.00000 [] 采购员编号: PMC-24 [] 送货地点: SH0009 []
跟进区域: YFDG [] 价格基准: FX03 [] 生产中心: YFDG []
税率(%): 10.00 [] 备注: []
杂项金额: 98.76 [] [保存] [取消]

行号	产品编号	名称	供应产品编号	单位	需求数量	单价	金额
1	401202001	ABS FW-620 华方白		KG	8.0000	30.0000	240.0
2	411100007	PA66 原色		KG	3.2000	50.0000	160.0
3	411400006	PA66 原色 黑种(水口料)		KG	0.8000	100.0000	80.0
4	800100001	箱(泰峰) 496*420*316 (周转箱)		PCS	4.0800	100.0000	408.0
5	800400007	胶袋 100*160mm	胶袋 100*160mm	PCS	2000.0000	0.0158	31.6
6	800400009	胶袋150*250mm	胶袋 150*250mm	PCS	2000.0000	0.0340	68.0

[新建] [更改] [重计税金] [杂项一] [杂项二] [删除] [全部删除] [报表*] [下一个]

3) 所选物品已被删除, 如图:



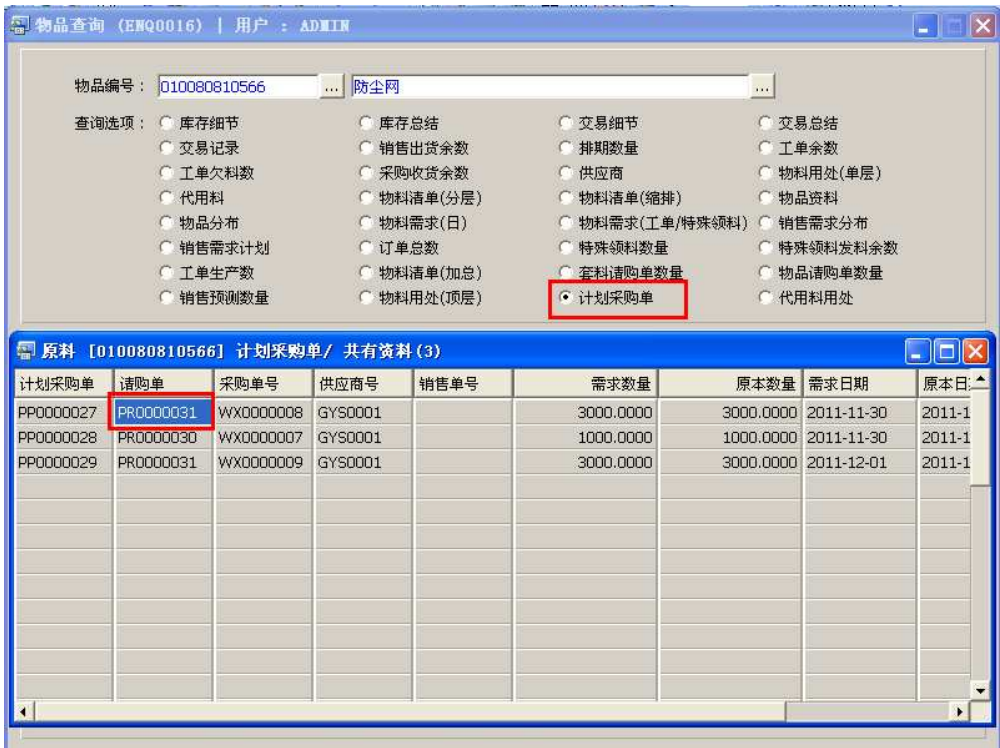
4) 操作完毕, 采购需采购单删除的物品通知生管, 让生管一并取消该物品需求。

- 采购取消物品采购后, 必须让生管也将该物品需求取消才能再做计划采购需求。否则, 当采购做计划采购需求时仍然会出现已被取消该的物品需求。

B、生产删除物料

1、删除整张请购单

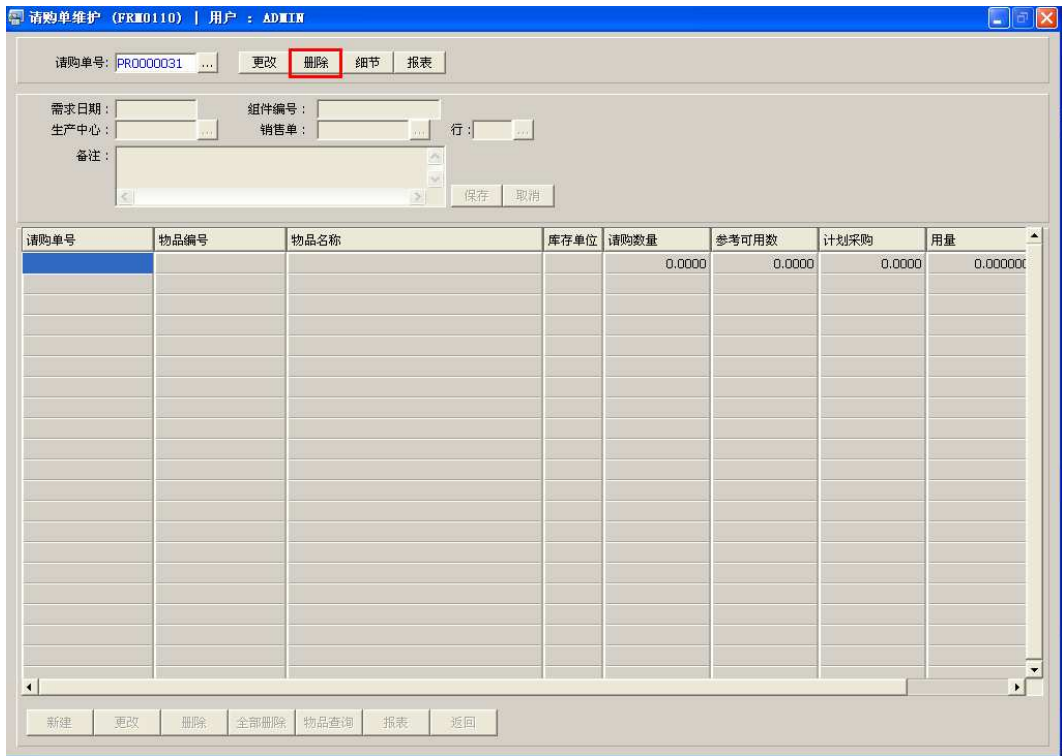
1) 根据采购通知, 查找出该物品相应请购单: \生产管理\查询\物品资料查询(ENQ0016)——计划采购单;



2) 打开请购单维护窗口: \生产管理\请购单\请购单维护, 选择确认取消需求的“请购单”;



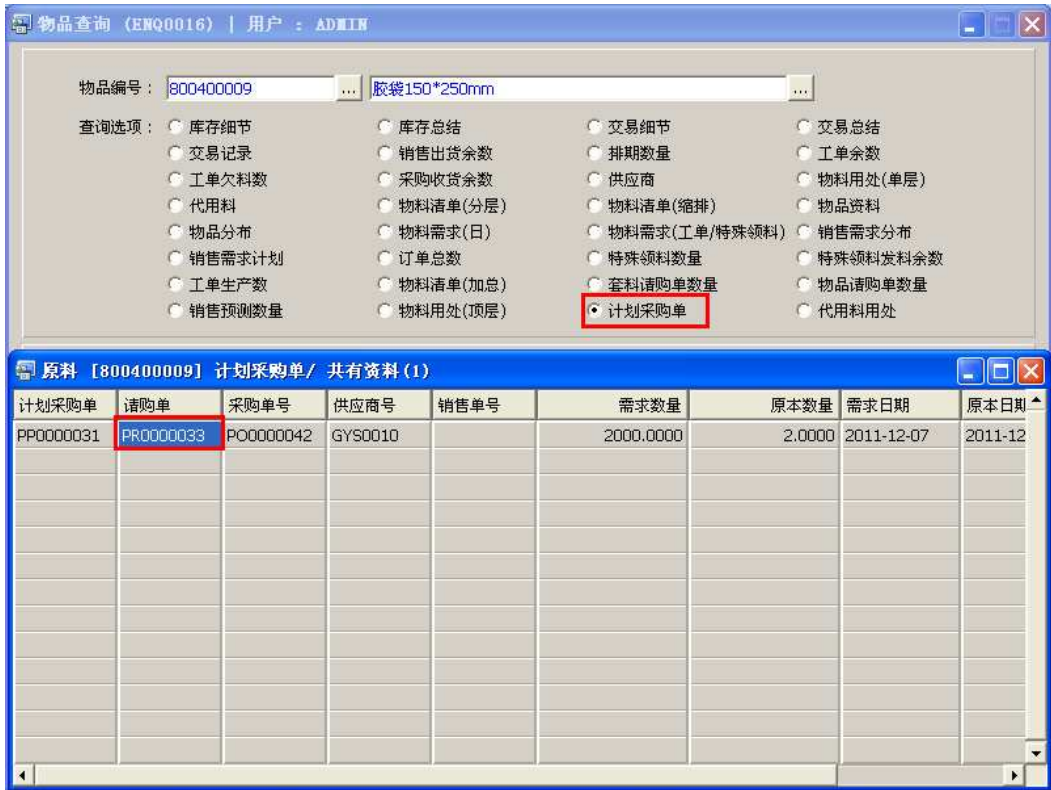
3) 点击“删除”按钮;



4) 最后点击“确认”，该请购单被删除。当采购再次做计划采购（从请购单产生计划采购单）操作时，不会再产生该单的物料需求。

2、只删除请购单中某项物品

- 1) 查询取消采购的物品对应请购单：\生产管理\查询\物品资料查询(ENQ0016)——计划采购单；



2) 打开相关请购单进入细节内容;



3) 对取消采购的物品需求进行删除: 选择取消物品 -> 点击“删除”;



4) 最后点击“是”, 所选物品即被删除。当采购再做采购计划需求时将不会再产生该物品需求。